

Delibera n. 96



Comune di Ardore

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: Emergenza sanitaria da COVID-19 – Esenzione pagamento TOSAP esercizi commerciali.

L'anno duemilaventi addì ventidue del mese di giugno, alle ore 12:20 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone seguenti:

N. Ord	Cognome e Nome	Qualifica	Presente (Si - No)
1	Campisi Giuseppe	<i>Sindaco</i>	<i>Si</i>
2	Martelli Alessandro	<i>Assessore – Vice Sindaco</i>	<i>Si</i>
3	Lascala Giovanni	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>
4	Procopio Tiziana	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>
5	Caserta Maria	<i>Assessore</i>	<i>Si</i>

Presiede la seduta il Sindaco, Sig. Giuseppe Campisi.

Partecipa il Segretario Comunale Dr. Domenico Stranges;

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti;

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno n. 17102 in data 7 giugno 1990;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione;

- Il Responsabile del servizio, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere =====;
- Il Responsabile del servizio, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere =====;

Ai sensi del D.L.vo n. 267/2000, per come riportato in calce alla presente,

Dichiara aperta la riunione

ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

La Giunta Comunale

- Premesso che è in atto un'emergenza sanitaria di carattere nazionale causata dall'infezione da coronavirus COVID-19, che ha comportato l'adozione di misure stringenti volte a prevenire ed a limitare la diffusione del contagio con effetti negativi sull'economia nazionale e locale;

Visti:

- La delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- Il decreto-legge del 23 febbraio n° 6, convertito con modificazioni dalla legge 5 marzo 2020, n. 13 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- I decreti-legge del 2 marzo 2020, n. 9, dell'8 marzo 2020, n. 11, del 9 marzo 2020, n. 14, recanti "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno e all'emergenza epidemiologica da COVID -19";
- Il decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23, recante "Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali";
- I decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, 8 marzo 2020, 9 marzo 2020, 11 marzo 2020, 22 marzo e 10 aprile 2020 concernenti disposizioni attuative del citato decreto legge n. 6 del 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 13 del 2020;
- Il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 aprile 2020, pubblicato in G.U. N. 108 del 2Y/04/2020, "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" e preso atto delle misure urgenti di contenimento del contagio previste dal predetto DPCM 26 aprile 2020, applicabili con decorrenza dal 4 maggio p.v. sull'intero territorio nazionale;
- Visto in particolare il D.L. n. 34 del 19/05/2020 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID- 19" sub art. 181 con il quale sono esonerate le imprese di pubblico esercizio titolari di concessioni di occupazione di suolo pubblico dal pagamento della tassa per l'occupazione del suolo pubblico per il periodo 1 maggio- 31 ottobre 2020;
- Considerato che l'emergenza sanitaria sta avendo oltre che preoccupanti riflessi sulla popolazione, anche ripercussioni sotto il profilo economico e sociale nella comunità amministrata, tali da richiedere ogni supporto che possa essere utile a sostegno dell'intero tessuto sociale ed economico del territorio;
- Ritenuto necessario, pertanto, quale segno di sostegno alle attività commerciali, soprattutto ai titolari dei pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande particolarmente colpiti dall'emergenza COVID-19, recependo le disposizioni di legge sopra evidenziate, di disporre l'esonero dal pagamento della TOSAP per tutti coloro i quali presenteranno apposita richiesta diretta all'occupazione del suolo pubblico, adeguandosi alle misure anti COVID nell'espletamento dell'attività di somministrazione all'aperto;
- Ritenuto di impartire direttive al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Dr. Bruno Zappavigna, e al Responsabile dell'Area Vigilanza, dr. Antonello Ruggiero, affinché compiano tutti i necessari atti di competenza;

- Ritenuto che sulla presente proposta non necessita alcun parere di regolarità trattandosi di mero atto di indirizzo;

Visti:

- Il D.L.vo n. 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;

Ad unanimità: di voti espressi nei modi e forme di legge;

Delibera

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di disporre quale segno di sostegno alle attività commerciali, soprattutto ai titolari dei pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande particolarmente colpiti dall'emergenza COVID-19, l'esonero dal pagamento della TOSAP per tutti i concessionari di suolo pubblico previa richiesta da inoltrare all'Area Urbanistica a mezzo pec: ufficiotecnico.ardore@asmepec.it o consegnato a mano all'ufficio protocollo del Comune di Ardore utilizzando il modulo allegato alla presente (ALL.1);
- 3) Di disporre per i titolari dei pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande particolarmente colpiti dall'emergenza COVID-19, l'esonero dal pagamento della TOSAP, fino al 31/10/2020, per l'occupazione del suolo pubblico per il quale faranno richiesta all'Area Urbanistica a mezzo pec: urbanistica.caulonia@asmepec.it utilizzando il modulo allegato alla presente (ALL.1);
- 4) Di impartire direttive al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria , dr. Bruno Zappavigna, e al Responsabile dell 'Area Vigilanza, dr. Antonello Ruggiero, affinché compiano tutti i necessari atti di competenza
- 5) Di dichiarare, la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 D.Lgs. 267/2000.

Esente da bollo

Spett.le Comune di Ardore
Via Vittorio Emanuele II, 35
Aera Urbanistica
89031 – Ardore (RC)

Oggetto: Richiesta occupazione di suolo pubblico per attività di somministrazione alimenti e bevande.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ C.F. _____ residente a _____
via/piazza _____ n° _____ tel. n° _____
e-mai _____ @ _____ che agisce in nome e per conto della
Soc./Impresa Individuale _____
con sede legale a _____ via/piazza _____
n° _____ Partita IVA _____ .

Consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 in materia di sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000,

CHIEDE

di occupare l'area pubblica in località _____
via/piazza _____
sita di fronte al n _____ con (indicare gli arredi che si intendono posizionare): _____

L'occupazione richiesta rientra nella tipologia:

- A1 Occupazione posta in Aree Pedonali (A.P.) a condizione che sulla sede stradale rimanga libera una fascia larga almeno 3,00 m.
- A2 Occupazione di spazi destinati alla sosta dei veicoli in corrispondenza del tratto prospiciente o limitrofo all'esercizio pubblico
- A3 Occupazione di spazi pedonali o marciapiedi a condizione che rimanga libero per il transito dei pedoni uno spazio libero da qualsiasi ostacolo avente larghezza minima di m 2.00 (art. 20 c3 CdS).
- A4 Occupazione Piazze.

D B1 Occupazione subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Ragioneria previo parere/nullaosta dell'U.O. Viabilità ed eventuali altri atti necessari (es. ordinanza). Qualora l'area richiesta coinvolga spazi di sosta posti di fronte ad altre attività, occorre allegare alla comunicazione nota di consenso firmata da parte del titolare/utilizzatore dell'attività interessata.

Dichiaro in tal senso:

- Con riferimento alle occupazioni di tipologia A1, A2, A3 che l'occupazione non costituisce pericolo o intralcio alla circolazione di veicoli e pedoni ed alle manovre di svolta nelle aree di intersezione;
- Che l'occupazione non interessa fermate del trasporto pubblico e non costituisce pericolo o intralcio alla circolazione di veicoli e pedoni ed alle manovre di svolta nelle aree di intersezione;
- Che l'occupazione non interessa fermate del trasporto pubblico, spazi di sosta destinati ai disabili ed al carico e scarico merci e non costituisce pericolo o intralcio alla circolazione di veicoli e pedoni ed alle manovre di svolta nelle aree di intersezione;

per il periodo di occupazione dal _____ al _____ giorni di occupazione: _____

L'area richiesta ha le seguenti misure:

mt. _____ x mt. _____

mt. _____ x mt. _____

l'area interessata dall'occupazione non coinvolge spazi di sosta posti di fronte ad altre attività;

- L'area interessata dall'occupazione coinvolge spazi di sosta posti di fronte ad altre attività, pertanto si allega nota di consenso firmata da parte del titolare/utilizzatore dell'attività interessata.

Si allega planimetria dell'area che si intende occupare con indicazione delle dimensioni della stessa.

Il Richiedente

Nota: Il modulo, firmato digitalmente oppure con firma autografa (in questo caso accompagnato da documento di identità), va inviato all'indirizzo PEC: ufficiotecnico.ardore@asmepec.it o consegnato a mano all'ufficio protocollo del Comune di Ardore.-

<p>Parere favorevole In ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147/bis del T.U.E.L. n. 267/2000 Il Responsabile del servizio ////////////////////////////////////</p>	<p>Parere favorevole In ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147/bis del T.U.E.L. n. 267/2000 Il Responsabile del servizio ////////////////////////////////////</p>
---	---

Il Sindaco - Presidente
F.to Sig. Giuseppe Campisi

Il Segretario Capo
F.to Dr. Domenico Stranges

Il sottoscritto Messo Comunale dichiara che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il 23/06/2020 e vi rimarrà per 15 giorni.

Data: 23/06/2020

Il Messo Comunale
F.to Sig. Francesco Pistone

Attesto che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Comunale il 23/06/2020 e per 15 giorni consecutivi, ed è stata data comunicazione ai Capigruppo Consiliari in data 23/06/2020 - Prot. n. 5996.

Data: 23/06/2020

Il Segretario Capo
F.to Dr. Domenico Stranges

<p>Non sottoposta a controllo (D.L.vo n. 267/2000) e Legge Costituzionale 18/10/2001 n. 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>ai sensi dell'art. 134 comma 4;</u> <u>(perché dichiarata immediatamente eseguibile)</u> • ai sensi dell'art. 134 comma 3; (perché decorsi 10 gg. dalla pubblicazione) <p>Data: 22/06/2020</p> <p style="text-align: center;">Il Segretario Capo F.to Dr. Domenico Stranges</p>

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Ardore, lì 23/06/2020

Il Segretario Capo
Dr. Domenico Stranges

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 23/06/2020 e per quindici giorni consecutivi, senza reclami ed opposizioni.

Data: _____

Il Segretario Capo
F.to Dr. Domenico Stranges